

Identification du poste

Intitulé du poste : Technicien en chimie et sciences physiques – F/H

Catégorie : Encadrement supérieur ☐ A ☐ B ☒ C ☐

Quotité d'affectation sur le poste : 100%

Branche d'Activité Professionnelle (BAP) : B « Sciences chimiques et sciences des matériaux »

Famille d'Activité Professionnelle : Synthèse/Analyse chimique

Correspondance statutaire : Technicien (TECH) / Diplôme minimum règlementaire exigé : Baccalauréat et formation dans les domaines de la chimie, des sciences et techniques de laboratoire et des procédés industriels

Groupe fonctions (RIFSEEP) : Groupe 3

Présentation de l'Université

L'Université Sorbonne Paris Nord (USPN) constitue un pôle majeur d'enseignement et de recherche situé au nord de Paris. Elle compte cinq campus, répartis sur les deux départements de la Seine-Saint-Denis et du Val-d'Oise : Villetaneuse, Bobigny, Saint-Denis, la Plaine Saint-Denis et Argenteuil.

L'Université Sorbonne Paris Nord est une université pluridisciplinaire dont l'offre de formation est structurée autour de cinq grands domaines : droit, sciences politiques et sociales / sciences économiques et de gestion / sciences et technologie / santé, médecine, biologie, sports / lettres, langues, sciences de l'homme et société, culture et communication.

Elle compte aujourd'hui plus de 25 000 étudiants en formation initiale ou continue, répartis sur ses 5 campus, au sein de 9 composantes (5 UFR, 3 IUT, 1 institut).

La recherche est développée au sein de 30 unités de recherche, certaines associées au CNRS ou à l'Inserm, des structures fédératives de recherche, des plateformes de recherche, 2 écoles doctorales, 2 écoles universitaires de recherche (EUR PNGS M&CS et EUR SIePS) ; plusieurs LabEx et EquipEx complètent le dispositif.

Contexte de travail

Site d'affectation : Université Sorbonne Paris Nord (USPN) / Campus de Saint-Denis

Composante / Service : IUT de Saint-Denis / Département Mesures Physiques (MP)

Composition du service (effectifs) : 3

Fonction d'encadrement : Oui ☐ Non ☒ Si oui, nombre d'agents à encadrer : ...

Rattachement hiérarchique : Directeur Administratif

Rattachement fonctionnel : Chef du département MP

Description du poste : missions et activités

Activités en chimie et sciences physiques :

- Mener des expériences de laboratoire dans les domaines de l'analyse, de la synthèse chimique, de l'étude des matériaux ou des sciences physiques
- Purifier, préparer ou synthétiser les produits de base par les techniques usuelles de laboratoire et préparer les échantillons pour l'analyse selon le protocole défini
- Effectuer les montages de l'appareillage courant (ex : appareil à distillation, optique, mécanique)
- Effectuer le réglage des appareils, l'étalonnage et la maintenance de premier niveau

- Collecter les résultats, les mettre en forme
- Tenir un cahier de laboratoire : élaborer ou proposer des modifications des différentes fiches de préparation des réactifs et solutions

Support à la pédagogie :

- Travailler en équipe et communiquer avec les différents personnels et étudiants du département
- Procéder à l'installation du matériel afin de permettre le bon déroulement des TP
- Optimiser les techniques existantes
- Rédiger des documents de supports pédagogiques (notices d'utilisation...)
- Participer à la formation technique des utilisateurs
- Assurer la liaison entre les équipes enseignantes et les étudiants

Assurer l'entretien et la maintenance des équipements et gérer les stocks

- Effectuer les montages de l'appareillage courant
- Effectuer le réglage des appareils, étalonnage et la maintenance de premier niveau
- Contribuer à la gestion des stocks de produits chimiques et de petits matériels

Sécurité

- Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

Outils spécifiques à l'activité

Utiliser les logiciels spécifiques du domaine géré et les logiciels courants de la bureautique : Word, Excel

Conditions particulières d'exercice

Port d'un équipement de protection (EPI)

Accès à la réserve de produits chimiques

Contraintes horaires liées au calendrier des enseignements

Missions non éligibles au télétravail

Compétences

Connaissances

Organisation et fonctionnement de l'établissement

Chimie et sciences physiques

Concepts de qualité appliqués aux produits chimiques, aux techniques d'analyse et de mesures

Techniques usuelles de caractérisation et d'analyse de produits

Conditions de stockage et d'élimination des produits chimiques

Règlementation en matière d'hygiène et de sécurité sur la dangerosité des produits chimiques

Techniques du domaine

Anglais : A2 à B1

Environnement et réseaux professionnels

Compétences opérationnelles

Utiliser les techniques courantes de préparation d'échantillons

Utiliser les logiciels de pilotage d'appareils

Assurer l'entretien courant des outils et de l'environnement de travail

Adapter un mode opératoire
Appliquer les règles d'hygiène et sécurité
Transmettre des compétences techniques
Mettre en œuvre des procédures et des règles
Savoir inscrire son activité dans un calendrier complexe
Respecter les délais
Communiquer et faire preuve de pédagogie

Compétences comportementales

Capacité à adapter ses explications aux différents interlocuteurs
Capacité d'écoute
Capacité d'anticipation, de prise d'initiatives et de planification de son activité
Avoir le sens du relationnel et du travail en équipe
Savoir rendre compte à son supérieur hiérarchique
Être disponible lors des pics d'activités et être réactif
Être organisé, rigoureux dans les activités et autonome dans son travail
Avoir le sens du service public

Liens avec d'autres postes ou services / Nature du lien

Ensemble des services communs de l'IUT/ Fonctionnel et collaboratif
Communauté du département MP / Fonctionnel et collaboratif
Communauté du département MP/ Fonctionnel
Partenaires et fournisseurs / Fonctionnel

Modalités de recrutement

Poste à pourvoir le plus rapidement possible.
Poste ouvert prioritairement aux titulaires, mais également ouvert aux contractuels (CDD).
Candidatures (CV et lettre de motivation) à recrutement@univ-paris13.fr dans les meilleurs délais.
Les candidat(e)s retenu(e)s seront auditionné(e)s par un jury, composé a minima de l'opérationnel recruteur et d'un représentant de la DRH.

Contacts

Nom – Prénom : MAURIN Isabelle
Fonction : Cheffe du département MP
Adresse administrative : IUT de Saint-Denis – place du 8 mai 1945 à Saint-Denis
Mail : mpdir.iutsd@univ-paris13.fr

Nom – Prénom : VIEIRA Fernando
Fonction : Directeur Administratif
Adresse administrative : IUT de Saint-Denis – place du 8 mai 1945 à Saint-Denis
Mail : da.iutsd@univ-paris13.fr

Nom – Prénom : MAGOT Marine
Fonction : Responsable du pôle accompagnement des personnels – Conseillère mobilité carrière –
Responsable recrutement de l'université
Adresse administrative : 99 Avenue Jean-Baptiste Clément – 93430 Villetaneuse

Téléphone : 01.49.40.36.96 / Mail : recrutement@univ-paris13.fr